



Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki, zasady, sposób sprzedaży oraz zasady funkcjonowania Sklepu Internetowego prowadzonego przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą: Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz z siedzibą w Warszawie, za pośrednictwem sklepu internetowego **Sklep.marynistyka.pl** (zwanego dalej: „Sklepem Internetowym”) oraz określa zasady i warunki świadczenia przez Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz z siedzibą w Warszawie usług nieodpłatnych drogą elektroniczną.

Za pośrednictwem Sklepu Internetowego, Marynistyka Group - Marek Daniel Ostasz umożliwia Klientom oraz pozostałym użytkownikom Sklepu Internetowego, w szczególności Konsumentom, korzystanie z usług świadczonych przez Marynistyka Group - Marek Daniel Ostasz drogą elektroniczną oraz zapoznanie się z Produktami dostępnymi w **Sklep.marynistyka.pl**, a następnie zawarcie umowy sprzedaży

Sklep Internetowy **Sklep.marynistyka.pl** dba o prawa Konsumenta. Dobrem i prawym najwyższym w naszym sklepie jest zadowolenie naszego Klienta, do którego dążymy wszelkimi sposobami. Konsument nie może zrzec się praw przyznanych mu w Ustawie o Prawach Konsumenta. Żadne z postanowień Regulaminu nie ma na celu ani ograniczyć ani wyłączyć jakichkolwiek praw przysługujących użytkownikom Sklepu Internetowego na mocy Prawa Konsumentckiego oraz innych właściwych bezwzględnie wiążących przepisów prawa. W przypadku wystąpienia takich ograniczeń lub wyłączeń, Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz zastosuje właściwe przepisy bezwzględnie obowiązującego prawa.

## REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO **Sklep.marynistyka.pl**

### §1 Definicje

1. **Adres pocztowy** - imię i nazwisko lub nazwa instytucji, położenie w miejscowości (w przypadku miejscowości podzielonej na ulice: ulica, numer budynku, numer mieszkania lub lokalu; w przypadku miejscowości niepodzielonej na ulice: nazwa miejscowości i numer nieruchomości), kod pocztowy oraz miejscowość.

2. **Adres reklamacyjny:**

**Marynistyka Group**  
**Marek Daniel Ostasz**  
**ul. G. Morcinka 3B lok. 209**  
**01-496 Warszawa**  
**e-mail: [zakupy@marynistyka.pl](mailto:zakupy@marynistyka.pl)**  
**Telefon: 604 227 886**

**Cena** – wyrażona w polskich złotych, tytułem wynagrodzenia brutto (tj. wynagrodzenia końcowego zawierającego właściwy podatek) należnego względem Sklep.marynistyka.pl w związku z przeniesieniem własności kupowanego Produktu na Klienta zgodnie z Umową. Cena nie uwzględnia kosztów Dostawy, o ile warunki promocji organizowanej przez Sklep.marynistyka.pl nie regulują powyższych postanowień w sposób odrębny (z korzyścią na rzecz Klienta);

3. **Cennik dostaw** – znajdujące się pod adresem <https://sklep.marynistyka.pl/dostawa-i-cennik-pm-3.html> zestawienie dostępnych rodzajów dostawy i ich kosztów.



#### 4. Dane kontaktowe:

##### MARYNISTYKA GROUP

Marek Daniel Ostasz

ul. G. Morcinka 3B lok. 209

01-496 Warszawa

e-mail: [zakupy@marynistyka.pl](mailto:zakupy@marynistyka.pl)

Telefon: 604 227 886

5. **Dostawa** – rodzaj usługi przewozowej wraz z określeniem przewoźnika i kosztu wymieniona w **cenniku dostaw** znajdującym pod adresem <https://sklep.marynistyka.pl/dostawa-i-cennik-pm-3.html>

6. **Dowód zakupu** – np. faktura, rachunek, paragon wystawione zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 roku poz. 931 z późn. zm.) oraz innymi stosownymi przepisami prawa, potwierdzenie płatności kartą, wyciąg z konta.

7. **Karta produktu** – pojedyncza podstrona **sklepu** zawierająca informacje o pojedynczym **produkcie**.

8. **Klient** – oznacza podmiot, na rzecz którego zgodnie z Regulaminem i przepisami prawa mogą być świadczone usługi drogą elektroniczną lub z którym zawarta może być Umowa sprzedaży, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, z wyłączeniem przedsiębiorców, tj. osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzących we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową i dokonujących czynności prawnych związanych bezpośrednio z ich działalnością gospodarczą lub zawodową, jak również osób fizycznych zawierających Umowę sprzedaży bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, gdy z treści Umowy sprzedaży wynika, że nie posiada ona dla tego przedsiębiorcy zawodowego charakteru, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez niego działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

9. **Konsument** - oznacza osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

10. **Konto Klienta** - oznacza indywidualny dla każdego Klienta panel, uruchomiony na jego rzecz przez Sprzedawcę, po dokonaniu przez Klienta Rejestracji i zawarciu umowy świadczenia usługi Prowadzenie Konta Klienta.

13. **Kodeks Cywilny** - ustawa kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r.

14. **Kodeks Postępowania Cywilnego** - ustawa kodeks postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 roku, poz. 1805 z późn. zm.);

15. **Kodeks dobrych praktyk** - zbiór zasad postępowania, a w szczególności norm etycznych i zawodowych, o których mowa w art 2 pkt. 5 Ustawy o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym z dnia 23 sierpnia 2007 roku z późniejszymi zmianami.

17. **Konto** – zbiór zasobów (danych) w systemie teleinformatycznym **Sklep.marynistyka.pl** oznaczony indywidualną nazwą (loginem) i hasłem podanym przez Klienta, pozwalający na korzystanie przez Klienta z dodatkowych funkcjonalności i usług Sklepu Internetowego. Klient może się zalogować na swoje Konto po dokonaniu rejestracji w Sklepie Internetowym. Klient uzyskuje dostęp do Konta za pomocą loginu i hasła. Konto umożliwia zapisywanie i przechowywanie informacji o danych adresowych Klienta do wysyłki Produktów, śledzenie statusu Zamówień, dostęp do historii Zamówień, oraz innych usług udostępnianych w zakresie, w jakim są one udostępniane Klientom przez Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz;

12. **Koszyk** – lista produktów sporządzona z oferowanych w **sklepie produktów** na podstawie wyborów **Kupującego**.



13. **Koszyk** – lista Produktów sporządzona z oferowanych w Sklepie Internetowym Produktów na podstawie wyborów Klienta;

11. **Login** - oznacza indywidualne oznaczenie Klienta, przez niego ustalone, składające się z ciągu znaków literowych, cyfrowych lub innych, wymagane wraz z Hasłem do założenia Konta Klienta w Sklepie Internetowym.

**Miejsce wydania rzeczy** – adres pocztowy lub punkt odbioru wskazane w zamówieniu przez Kupującego.

**Moment wydania rzeczy** – moment, w którym Kupujący lub wskazana przez niego do odbioru osoba trzecia obejmie rzecz w posiadanie.

14. **Płatność** – metoda dokonania zapłaty za przedmiot umowy i dostawę wymieniona pod adresem <https://sklep.marynistyka.pl/platnosc-pm-11.html>

**Sklep.marynistyka.pl** udostępnia następujące formy płatności:

1. Tradycyjny przelew na konto bankowe (przedpłata)
2. Płatność gotówką przy odbiorze przesyłki z zamówionym towarem
3. Płatność elektroniczna on-line za pośrednictwem serwisu Paynow (możliwość błyskawicznej zapłaty kartą kredytową, kartą debetową, przelewem lub BLIK bezpośrednio z wybranego banku Klienta)

Podmiotem świadczącym obsługę płatności online w zakresie płatności kartami jest Blue Media S.A.

Karty płatnicze:

- \* Visa
- \* Visa Electron
- \* Mastercard
- \* MasterCard Electronic
- \* Maestro

16) **Prawo Autorskie** - ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 roku, poz. 2509 z późn. zm.).

17) **Prawo Konsumenckie** – ustawa z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 roku, poz. 287, z późn. zm.);

18. **Produkt** – minimalna i niepodzielna ilość rzeczy, która może być przedmiotem zamówienia, a która podana jest w sklepie Sprzedającego jako jednostka miary przy określeniu jego ceny (cena/jednostka).

19. **Przedmiot umowy** – produkty i dostawa będące przedmiotem umowy.

20. **Przedmiot świadczenia** – przedmiot umowy.

**Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, dokonująca w **Sklep.marynistyka.pl** zakupu związanego bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową. Jeśli Klientem jest osoba fizyczna o ograniczonej zdolności do czynności prawnych, taka osoba zobowiązana jest w szczególności uzyskać skuteczną prawnie zgodę swego przedstawiciela ustawowego na zawarcie Umowy oraz okazać taką zgodę na każde żądanie **Sklep.marynistyka.pl**, lub w inny prawnie dopuszczalny sposób zapewnić ważność Umowy; przy czym dla uniknięcia wątpliwości, uznaje się, że umowy zawierane w ramach Sklepu Internetowego mają co do zasady charakter umów należące do umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego;

**Punkt odbioru** – miejsce wydania rzeczy nie będące adresem pocztowym, wymienione w zestawieniu udostępnionym przez Sprzedającego w sklepie.

**Rejestracja** - oznacza czynność faktyczną dokonaną w sposób określony w Regulaminie, wymaganą dla



korzystania przez Klienta ze wszystkich funkcjonalności Sklepu Internetowego.

**Regulamin** – niniejszy regulamin Sklepu Internetowego **Sklep.marynistyka.pl**

22. **Rzecz** – rzecz ruchoma mogąca być lub będąca przedmiotem **umowy**.

24. **Sprzedający:**

osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą:

**MARYNISTYKA GROUP**

**Marek Daniel Ostasz**

**ul. G. Morcinka 3B lok. 209**

**01-496 Warszawa**

**NIP: 522-227-05-30, REGON: 141040467**

zarejestrowany i widoczny w ewidencji **CEDIG** pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/ceidg.public.ui/SearchDetails.aspx?Id=e8675f24-55af-43cb-bb87-a3ba88b7a083>

Konto bankowe: 14 1140 2004 0000 3902 4755 3661

**Sklep Internetowy** – serwis internetowy dostępny pod adresem **Sklep.marynistyka.pl**, za pośrednictwem którego Klient może złożyć Zamówienie;

**System** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego;

**Termin realizacji** – podana na **karcie produktu** liczba godzin lub dni roboczych.

**Towar** – rzecz ruchoma mogąca być lub będąca przedmiotem Umowy;

**Trwałość** - zdolność Towaru do zachowania jego funkcji i właściwości w toku zwykłego korzystania.

**Umowa** – umowa zawierana poza lokalem przedsiębiorcy (tj. na odległość) na zasadach określonych w Regulaminie, między Klientem a osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą: Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz;

**Ustawa o Świadczeniu Usług Drogą Elektroniczną** – ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 roku, poz. 344 z późn. zm.);

**Wymagania Techniczne** - wymagania zapewniające poprawność działania lub korzystania ze Sklepu Internetowego. Dla zapewnienia tej poprawności **Sklep.marynistyka.pl** zaleca używanie następujących przeglądarek: Firefox wersja 65 lub nowsza, Opera wersja 19 lub nowsza, Chrome wersja 32 lub nowsza, Edge wersja 18 lub nowsza, IE wersja 11, Safari wersja 14 lub nowsza. Jednocześnie, **Sklep.marynistyka.pl** informuje, że używanie oprogramowania firm trzecich mających wpływ na funkcjonowanie i funkcjonalność przeglądarek: Internet Explorer, Firefox, Opera, Chrome, Safari może mieć wpływ na poprawne wyświetlanie Sklepu Internetowego.

**Zamówienie** – oświadczenie woli **Klienta** złożone za pośrednictwem **Sklepu Internetowego**, z którego wynika wola zawarcia Umowy sprzedaży, w szczególności przy wykorzystaniu funkcjonalności Sklepu Internetowego, składane z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, obejmujące dane niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy, w szczególności określające rodzaj i ilość Produktów; Cenę; rodzaj Dostawy; rodzaj Płatności; miejsce wydania Towaru oraz dane osobowe i inne dane Klienta.



## §2 Warunki ogólne i korzystanie ze sklepu internetowego

1. Wszelkie prawa do Sklepu Internetowego **Sklep.marynistyka.pl**, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, jego domeny internetowej, Strony Internetowej Sklepu, a także do wzorców, formularzy, logotypów zamieszczanych na Stronie Internetowej Sklepu (z wyjątkiem logotypów i zdjęć prezentowanych na Stronie Internetowej Sklepu w celach prezentacji towarów, do których to prawa autorskie należą do podmiotów trzecich) należą do Sprzedawcy, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem oraz za zgodą Sprzedawcy wyrażoną na piśmie.
2. Umowa zawierana jest zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i niniejszym Regulaminem.
3. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz za pośrednictwem Sklepu Internetowego prowadzi sprzedaż na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza granicami kraju jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą.
4. **Sklep.marynistyka.pl** jest zobowiązany świadczyć usługi i dostarczać Produkty zgodne z Umową.
5. Treści wskazywane lub przekazywane Klientowi przez Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz w ramach lub w związku z korzystaniem ze Sklepu Internetowego, w tym wiadomości e-mail dotyczące zaproponowanej Umowy, poczytuje się – o ile nic innego wyraźnie nie wynika z danego przekazu – nie za ofertę, lecz za zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
6. Wszystkie Ceny końcowe podawane przez **Sklep.marynistyka.pl** wyrażone są w polskiej walucie i są cenami końcowymi brutto (tj. zawierają podatek VAT). Ceny Produktów nie zawierają kosztu Dostawy, określonych w Cenniku Dostaw dostępnym pod adresem: <https://sklep.marynistyka.pl/dostawa-i-cennik-pm-3.html>
7. **Sklep.marynistyka.pl** wyświetla Cenę Produktu lub usługi w sposób jednoznaczny oraz niebudzący wątpliwości. W każdym przypadku informowania o obniżeniu Ceny Produktu lub usługi obok informacji o obniżonej Cenie (np. obniżonej na skutek wprowadzenia czasowych promocji) w Sklepie Internetowym, wyświetla najniższą ostatnią cenę Produktu dostępnego w **Sklep.marynistyka.pl** w ciągu ostatnich 30 dni przed zastosowaniem obniżki ceny.
8. W każdym przypadku informowania o obniżeniu Ceny Produktu lub usługi obok informacji o obniżonej Cenie np. obniżonej na skutek wprowadzenia czasowych promocji w Sklepie Internetowym, **Sklep.marynistyka.pl** wyświetla najniższą ostatnią cenę Produktu dostępnego w **Sklep.marynistyka.pl** w ciągu ostatnich 30 dni przed zastosowaniem obniżki ceny.
9. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz odpowiada względem Konsumenta z tytułu zgodności Produktu z Umową na zasadach wynikających z Prawa Konsumentckiego, natomiast względem Przedsiębiorców z tytułu wady Produktu na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych przepisów prawa, a także na podstawie niniejszego Regulaminu.
10. Potwierdzenie, udostępnienie, utrwalenie, zabezpieczenie wszelkich istotnych postanowień Umowy w celu uzyskania dostępu do tych informacji w przyszłości następuje w postaci:
  - a) potwierdzenia Zamówienia poprzez wysłanie na wskazany adres e-mail: Zamówienia, informacji o prawie odstąpienia od Umowy, niniejszego Regulaminu w wersji pdf, wzoru formularza odstąpienia od Umowy w wersji pdf, linków do samodzielnego pobrania Regulaminu i wzorca odstąpienia od Umowy;



b) dołączenia do zrealizowanego Zamówienia, wysłanego do wskazanego miejsca wydania Towaru dowodu zakupu.

11. Sklep Internetowy nie pobiera żadnych opłat za komunikację ze **Sklep.marynistyka.pl** przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość, przy czym Klient może ponieść jej koszty w wysokości wynikającej z umowy jaką zawarł z osobą trzecią świadczącą na jego rzecz określoną usługę umożliwiającą porozumiewanie się na odległość.

12. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz zapewnia Klientowi korzystającemu z Systemu poprawność działania Sklepu Internetowego w następujących przeglądarkach: FireFox wersja 65 lub nowsza, Opera wersja 19 lub nowsza, Chrome wersja 32 lub nowsza, Edge wersja 18 lub nowsza, IE wersja 11, Safari wersja 14 lub nowsza. Używanie oprogramowania firm trzecich mających wpływ na funkcjonowanie i funkcjonalność przeglądarek: Internet Explorer, FireFox, Opera, Chrome, Safari może mieć wpływ na poprawne wyświetlanie Sklepu Internetowego, dlatego zalecamy ich wyłączenie.

13. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz umożliwi użytkownikom **Sklep.marynistyka.pl** dostęp do opinii o Produktach wystawionych przez Klientów w Sklepie Internetowym. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz przy współpracy z zaufanym podwykonawcami zapewnia, aby publikowane opinie pochodziły od osób, które używały danego Produktu lub go nabyły, poprzez wysłanie ankiety pochodzącej ze Sklepu lub od zaufanego podwykonawcy, odnośnie wystawienia opinii po złożeniu Zamówienia przez danego Klienta. W tym celu po dokonaniu zakupu Produktu przez Klienta, Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz w ramach realizacji Umowy z Klientem może przesłać na adres poczty elektronicznej (wskazanej przez Klienta) zaproszenie pochodzące ze Sklepu lub od zaufanego podwykonawcy, do wypełnienia ankiety w celu otrzymania jego opinii o dokonanej sprzedaży. Klient posiada prawo do przekazania swej opinii poprzez wypełnienie przedmiotowej ankiety, jednakże przekazanie opinii jest zawsze dobrowolne.

### §3 Rejestracja

1. W celu utworzenia Konta Klienta, Klient obowiązany jest dokonać nieodpłatnej Rejestracji.

2. Rejestracja nie jest konieczna do złożenia zamówienia w Sklepie Internetowym.

3. W celu Rejestracji, Klient powinien wypełnić formularz rejestracyjny udostępniony przez Sprzedawcę na Stronie Internetowej **Sklep.marynistyka.pl** i przesłać wypełniony formularz rejestracyjny drogą elektroniczną do Sprzedawcy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu rejestracyjnym. Podczas Rejestracji Klient ustala indywidualne Hasło.

4. W trakcie wypełniania formularza rejestracyjnego Klient ma możliwość zapoznania się z Regulaminem i zaakceptowania jego treści poprzez oznaczenie odpowiedniego pola w formularzu. Zapoznanie się z Regulaminem i jego zaakceptowanie jest warunkiem koniecznym do dokonania Rejestracji.

5. Klient ma również możliwość dokonania Rejestracji za pośrednictwem swojego konta użytkownika w serwisach zewnętrznych, np. na portalach społecznościowych. Założenie Konta Klienta odbywa się poprzez dedykowane przekierowanie ze Sklepu Internetowego na stronę internetową serwisu zewnętrznego, gdzie użytkownik poproszony jest o podanie nazwy użytkownika lub innej danej go identyfikującej oraz hasła, jakie posiada do konta użytkownika w danym serwisie zewnętrznym. Po dokonaniu autoryzacji na stronie serwisu zewnętrznego, użytkownik zwrótnie jest przekierowany do Sklepu Internetowego, w którym zakładane jest Konto Klienta z odnośnikiem do konta użytkownika w serwisie zewnętrznym. Nazwa użytkownika do serwisu zewnętrznego oraz jego hasło nie są rejestrowane i przechowywane przez Sprzedawcę. Serwisy zewnętrzne po dokonaniu autoryzacji przez użytkownika udostępniają Sprzedawcy odpowiednio następujące dane



osobowe: imię, nazwisko, adres e-mail.

6. Dodatkowo Klient za pośrednictwem Strony Internetowej Sklepu może dokonać Rejestracji oraz późniejszego logowania w **Sklep.marynistyka.pl**, a także przekazywania danych wysyłkowych do realizacji zamówienia, z wykorzystaniem konta w serwisie zewnętrznym, w tym portfeli elektronicznych.

7. Po przesłaniu wypełnionego formularza rejestracyjnego Klient otrzymuje niezwłocznie na adres poczty elektronicznej podany w formularzu rejestracyjnym potwierdzenie Rejestracji przez Sprzedawcę. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną prowadzenia Konta Klienta, zaś Klient uzyskuje możliwość dostępu do Konta Klienta i dokonywania zmian podanych podczas Rejestracji danych.

#### §4 Zawarcie umowy i realizacja

1. Zamówienia można składać 24 godziny na dobę, w każdym dniu kalendarzowym, z zastrzeżeniem okresów związanych z prowadzeniem prac mających na celu zapewnienie Klientowi prawidłowego dostępu do funkcjonalności Sklepu Internetowego lub wystąpieniem przeszkód niezależnych od **Sklep.marynistyka.pl**.

2. W celu złożenia **zamówienia Kupujący** powinien wykonać co najmniej następujące czynności, z których część może być wielokrotnie powtarzana:

- a. dodanie do **koszyka produktu**;
- b. wybór rodzaju **dostawy**;
- c. wybór rodzaju **płatności**;
- d. wybór **miejsca wydania rzeczy**;
- e. złożenie w **sklepie zamówienia** poprzez użycie przycisku „**Zamawiam i płacę**”.

3. Zawarcie Umowy z **Klientem** następuje z chwilą przyjęcia Zamówienia przez **Sklep.marynistyka.pl**, o czym informuje on Klienta w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od złożenia Zamówienia.

4. Realizacja zamówienia **Klienta** płatnego za pobraniem następuje niezwłocznie, a **zamówienia** płatnego przelewem lub za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych po zaksięgowaniu wpłaty Klienta na koncie **Sprzedającego**, co powinno nastąpić w terminie 14 dni od złożenia **zamówienia**, chyba że Klient nie był w stanie spełnić świadczenia z nie swojej winy i poinformował o tym **Sprzedającego**.

5. Realizacja **zamówienia Klienta** może być uzależniona od dokonania wpłaty całości lub części wartości **zamówienia** lub uzyskania limitu kredytu kupieckiego co najmniej o wartości **zamówienia** lub zgody **Sprzedającego** na wysłanie **zamówienia** za pobraniem (płatnego przy odbiorze).

6. Wysłanie **przedmiotu umowy** następuje w terminie określonym na **karcie produktu**, a dla **zamówień** złożonych z wielu **produktów** w najdłuższym terminie z określonych na **kartach produktów**. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą realizacji **zamówienia**.

7. Zakupiony **przedmiot umowy** jest wraz z wybranym przez **Kupującego dokumentem sprzedaży** wysyłany wybranym przez **Kupującego** rodzajem **dostawy** do wskazanego przez **Kupującego** w zamówieniu **miejsca wydania rzeczy**.

8. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz wykonuje wszelkie czynności mające na celu zapewnienie dostępności produktów prezentowanych w **Sklep.marynistyka.pl**. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności w razie jednoczesnego złożenia Zamówienia na ten sam Towar przez wielu Klientów, może się zdarzyć, że dany Towar nie jest faktycznie dostępny. W takim przypadku Klient z uwagi na niemożliwość spełnienia świadczenia otrzyma informację o braku możliwości zrealizowania Zamówienia (na podstawie przepisów właściwych Kodeksu Cywilnego, w tym mogą mieć zastosowanie art. 493-495 Kodeksu

Cywilnego).

8. Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie **Klientowi** treści zawieranej Umowy Sprzedaży następuje poprzez
- udostępnienie niniejszego Regulaminu na stronie Sklepu Internetowego oraz
  - przesłanie Klientowi wiadomości e-mail. Treść Umowy Sprzedaży jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Sklepu Internetowego Sprzedawcy.

## §5 Płatność

- Ceny na Stronie Internetowej **Sklep.marynistyka.pl** zamieszczone przy danym Towarze stanowią ceny brutto i nie zawierają informacji odnośnie kosztów Dostawy i wszelkich innych kosztów, które Klient będzie zobowiązany ponieść w związku z Umową sprzedaży, o których Klient będzie poinformowany przy wyborze sposobu Dostawy, wyborze sposobu płatności i składaniu zamówienia.
- Sklep.marynistyka.pl** udostępnia następujące formy płatności:
  - Tradycyjny przelew na konto bankowe (przedpłata)
  - Płatność gotówką przy odbiorze przesyłki z zamówionym towarem
  - Płatność elektroniczna on-line za pośrednictwem serwisu Paynow (możliwość błyskawicznej zapłaty kartą kredytową, kartą debetową, przelewem mobilnym lub BLIK bezpośrednio z wybranego banku Klienta)

Dostawcą usługi płatności drogą elektroniczną PAYNOW jest mBank S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 18, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr rejestru przedsiębiorców KRS 0000025237, NIP: 526-021-50-88, REGON: 001254524

Podmiotem świadczącym obsługę płatności online w zakresie płatności kartami jest Blue Media S.A.

Karty płatnicze:

- \* Visa
- \* Visa Electron
- \* Mastercard
- \* MasterCard Electronic
- \* Maestro

3. W zależności od okoliczności lub aktualnych uwarunkowań biznesowych lub prawnych, w tym zależnie od umów zawartych przez **Sklep.marynistyka.pl** z podmiotami trzecimi, rodzaju transakcji lub wyboru Klienta, płatność może się odbyć w trybie przedpłaty lub za pobraniem.

4. W zależności od okoliczności lub aktualnych uwarunkowań biznesowych lub prawnych, w tym zależnie od umów zawartych przez **Sklep.marynistyka.pl** z podmiotami trzecimi, rodzaju transakcji lub wyboru Klienta, metody płatności, ich dostawcy lub inne podmioty biorące w nich udział lub pośredniczące mogą ulec zmianie.

5. W przypadku anulowania części lub całości Zamówienia, zwrot płatności na rzecz Klienta następuje niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia anulowania.

6. Zwrot płatności następuje przy użyciu sposobu zapłaty, jakiego użył Klient – chyba, że Klient wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu (w tym na zwrot na inny rachunek bankowy).

## §6 Dostawa



1. Dostawa Zamówień obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz wybrane kraje zagraniczne.
2. Sprzedawca jest zobowiązany dostarczyć Towar będący przedmiotem Umowy sprzedaży bez wad.
2. Dostawa Zamówień odbywa się na zasadach i warunkach, w tym cenowych, oznaczonych w Cenniku Dostaw zamieszczonym w zakładce „Dostawa i cennik” dostępnej pod adresem: <https://sklep.marynistyka.pl/dostawa-i-cennik-pm-3.html>.
3. Sprzedawca zamieszcza na Stronie Internetowej Sklepu informację o liczbie Dni roboczych potrzebnych do Dostawy i realizacji zamówienia.
4. Zamówione Towary są dostarczane do Klienta za pośrednictwem Dostawcy na adres wskazany w formularzu zamówienia.
5. W dniu wysłania Towaru do Klienta przekazywana jest na adres poczty elektronicznej Klienta informacja potwierdzająca nadanie przesyłki przez Sprzedawcę.
6. W przypadku nieobecności Klienta pod wskazanym przez niego adresem, podanym przy składaniu zamówienia jako adres Dostawy, pracownik Dostawcy pozostawi awizo lub podejmie próbę kontaktu telefonicznego celem ustalenia terminu, w którym Klient będzie obecny. W przypadku zwrotnego odesłania zamówionego Towaru do Sklepu Internetowego przez Dostawcę, Sprzedawca skontaktuje się z Klientem drogą elektroniczną lub telefonicznie, ustalając ponownie z Klientem termin i koszt Dostawy.

## **§7 Reklamacje** **Odpowiedzialność Sprzedawcy za brak zgodności Towaru z Umową sprzedaży** **[Konsument]**

1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz względem Konsumenta, jeżeli sprzedany Produkt nie jest zgodny z Umową, są określone w Prawie Konsumenckim.
2. Towar jest zgodny z umową, jeżeli zgodne z umową pozostają w szczególności jego:
  - a) opis, rodzaj, ilość, jakość, kompletność i funkcjonalność, a w odniesieniu do towarów z elementami cyfrowymi – również kompatybilność, interoperacyjność i dostępność aktualizacji;
  - b) przydatność do szczególnego celu, do którego jest potrzebny Konsumentowi, o którym Konsument, powiadomił Sprzedawcę najpóźniej w chwili zawarcia umowy i który Sprzedawca zaakceptował.
3. Ponadto Towar, aby został uznany za zgodny z umową, musi:
  - a) nadawać się do celów, do których zazwyczaj używa się Towaru tego rodzaju, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, norm technicznych lub dobrych praktyk;
  - b) występować w takiej ilości i mieć takie cechy, w tym Trwałość i bezpieczeństwo, a w odniesieniu do Towarów z elementami cyfrowymi – również funkcjonalność i kompatybilność, jakie są typowe dla Towaru tego rodzaju i których Konsument może rozsądnie oczekiwać, biorąc pod uwagę charakter Towaru oraz publiczne zapewnienie złożone przez Sprzedawcę, jego poprzedników prawnych lub osoby działające w ich imieniu, w szczególności w reklamie lub na etykiecie, chyba że Sprzedawca wykaże, że:
    - I) nie wiedział o danym publicznym zapewnieniu i oceniając rozsądnie, nie mógł o nim wiedzieć;
    - II) przed zawarciem umowy publiczne zapewnienie zostało sprostowane z zachowaniem warunków i formy, w jakich publiczne zapewnienie zostało złożone, lub w porównywalny sposób;
    - III) publiczne zapewnienie nie miało wpływu na decyzję Konsumenta o zawarciu umowy.
  - c) być dostarczany z opakowaniem, akcesoriami i instrukcjami, których dostarczenia Konsument może rozsądnie oczekiwać;

d) być takiej samej jakości jak próbka lub wzór, które Sprzedawca udostępnił Konsumentowi przed zawarciem umowy, i odpowiadać opisowi takiej próbki lub takiego wzoru.

4. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za brak zgodności Towaru z umową w zakresie, o którym mowa w §7 ust. 2, jeżeli Konsument najpóźniej w chwili zawarcia umowy, został wyraźnie poinformowany, że konkretna cecha Towaru odbiega od wymogów zgodności z umową określonych w §7 ust. 2, oraz wyraźnie i odrębnie zaakceptował brak konkretnej cechy Towaru

5. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Towaru z umową wynikający z niewłaściwego zamontowania Towaru, jeżeli:

- a) zostało ono przeprowadzone przez Sprzedawcę lub na jego odpowiedzialność;
- b) niewłaściwe zamontowanie przeprowadzone przez Konsumenta wynikało z błędów w instrukcji dostarczonej przez przedsiębiorcę lub osobę trzecią.

6. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Towaru z umową istniejący w chwili jego dostarczenia i ujawniony w ciągu dwóch lat od tej chwili, chyba że termin przydatności Towaru do użycia, określony przez Sprzedawcę, jego poprzedników prawnych lub osoby działające w ich imieniu, jest dłuższy. Domniemywa się, że brak zgodności Towaru z umową, który ujawnił się przed upływem dwóch lat od chwili dostarczenia towaru, istniał w chwili jego dostarczenia, o ile nie zostanie udowodnione inaczej lub domniemania tego nie można pogodzić ze specyfiką Towaru lub charakterem braku zgodności Towaru z umową.

7. Sprzedawca nie może powoływać się na upływ terminu do stwierdzenia braku zgodności Towaru z umową określonego w §7 ust. 5, jeżeli brak ten podstępnie zataił.

8. Jeżeli Towar jest niezgodny z umową, Konsument może żądać jego naprawy lub wymiany.

9. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy Konsument żąda naprawy, lub Sprzedawca może dokonać naprawy, gdy Konsument żąda wymiany, jeżeli doprowadzenie do zgodności Towaru z umową w sposób wybrany przez Konsumenta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy. Jeżeli naprawa i wymiana są niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy, może on odmówić doprowadzenia towaru do zgodności z umową.

10. Przy ocenie nadmierności kosztów dla Sprzedawcy uwzględnia się wszelkie okoliczności sprawy, w szczególności znaczenie braku zgodności Towaru z umową, wartość Towaru zgodnego z umową oraz nadmierne niedogodności dla Konsumenta powstałe wskutek zmiany sposobu doprowadzenia Towaru do zgodności z umową.

11. Sprzedawca dokonuje naprawy lub wymiany w rozsądnym czasie od chwili, w której Sprzedawca został poinformowany przez Konsumenta o braku zgodności z umową, i bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta, uwzględniając specyfikę Towaru oraz cel, w jakim Konsument go nabył. Koszty naprawy lub wymiany, w tym w szczególności koszty opłat pocztowych, przewozu, robocizny i materiałów, ponosi Sprzedawca.

12. Konsument udostępnia Sprzedawcy Towar podlegający naprawie lub wymianie. Sprzedawca odbiera od Konsumenta Towar na swój koszt.

13. Jeżeli Towar został zamontowany przed ujawnieniem się braku zgodności Towaru z umową, Sprzedawca demontuje towar oraz montuje go ponownie po dokonaniu naprawy lub wymiany albo zleca wykonanie tych czynności na swój koszt.

14. Konsument nie jest zobowiązany do zapłaty za zwykłe korzystanie z Towaru, który następnie został wymieniony.

15. Jeżeli Towar jest niezgodny z umową Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, gdy:
- Sprzedawca odmówił doprowadzenia Produktu do zgodności z Umową zgodnie z art. 43d ust. 2 Prawa Konsumentckiego;
  - Sprzedawca nie doprowadził Produktu do zgodności z Umową zgodnie z art. 43d ust. 4-6 Prawa Konsumentckiego;
  - brak zgodności Produktu z Umową występuje nadal, mimo że Sprzedawca próbował doprowadzić Produkt do zgodności z Umową;
  - brak zgodności Produktu z Umową jest na tyle istotny, że uzasadnia obniżenie Ceny albo odstąpienie od Umowy bez uprzedniego skorzystania ze środków ochrony określonych w art. 43d Prawa Konsumentckiego;
  - z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wyraźnie wynika, że Sprzedawca nie doprowadził Produktu do zgodności z Umową w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności dla Konsumenta.
16. Wszelkie reklamacje związane z Towarem lub realizacją Umowy sprzedaży, Konsument może składać w dowolnej formie:
- formie pisemnej na adres Sprzedawcy, tj.  
Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz, ul. G. Morcinka 3B / 209, 01-496 Warszawa
  - w formie pisemnej na adres e-mail: [zakupy@marynistyka.pl](mailto:zakupy@marynistyka.pl)
  - przy pomocy formularza zamieszczonego na stronie Sklepu: <https://sklep.marynistyka.pl/Formularz-reklamacja.pdf>
17. Sprzedawca jest obowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację konsumenta w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
18. Sprzedawca zwraca Konsumentowi kwoty należne wskutek skorzystania z prawa obniżenia ceny niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania oświadczenia Konsumenta o obniżeniu ceny.
19. Konsument nie może odstąpić od umowy, jeżeli brak zgodności Towaru z umową jest nieistotny. Domniemywa się, że brak zgodności Towaru z umową jest istotny.
20. Jeżeli brak zgodności z umową dotyczy jedynie niektórych Towarów dostarczonych na podstawie umowy Konsument może odstąpić od umowy jedynie w odniesieniu do tych Towarów, a także w odniesieniu do innych Towarów nabytych przez Konsumenta wraz z Towarami niezgodnymi z umową, jeżeli nie można rozsądnie oczekiwać, aby Konsument zgodził się zatrzymać wyłącznie Towary zgodne z umową.
21. W razie odstąpienia od umowy Konsument niezwłocznie zwraca Towar Sprzedawcy na jego koszt. Sprzedawca zwraca Konsumentowi cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania Towaru lub dowodu jego odesłania.
22. Sprzedawca dokonuje zwrotu ceny przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.
23. Konsument może powstrzymać się z zapłatą Ceny do chwili wykonania przez Sklep.marynistyka.org obowiązków wynikających z art. 43d i art. 43e Prawa Konsumentckiego.
24. Sprzedawca nie korzysta z pozasądowego rozwiązywania sporów, o których mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 r., o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich.

## **§8 Reklamacje**

### **[Odpowiedzialność Sprzedawcy za brak zgodności Towaru z Umową sprzedaży]**

### [Przedsiębiorcy]

1. W celu uniknięcia wątpliwości postanowienia wskazane w niniejszym §8 Regulaminu dotyczą wyłącznie Przedsiębiorców i nie mają zastosowania względem Konsumentów.

1. Sprzedawca zapewnia Dostawę Towaru pozbawionego wad. Sprzedawca jest odpowiedzialny względem Przedsiębiorcy, jeżeli Towar ma wadę (na podstawie przepisów o rękojmi na podstawie art. 556 i n. Kodeksu Cywilnego).

2. Sprzedawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat od wydania Towaru. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę Towaru na wolny od wad przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady.

3. Jeżeli Towar ma wadę, Przedsiębiorca może:

a) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy sprzedaży, chyba że Sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Przedsiębiorcy wymieni Towar wadliwy na wolny od wad albo wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli Towar był już wymieniony lub naprawiany przez Sprzedawcę albo Sprzedawca nie uczynił zadość obowiązкови wymiany Towaru na wolny od wad lub usunięcia wad. Przedsiębiorca może zamiast zaproponowanego przez Sprzedawcę usunięcia wady żądać wymiany Towaru na wolny od wad albo zamiast wymiany Towaru żądać usunięcia wady, chyba że doprowadzenie rzeczy do zgodności z umową w sposób wybrany przez Przedsiębiorcę jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez Sprzedawcę. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wartość Towaru wolnego od wad, rodzaj i znaczenie stwierdzonej wady, a także bierze się pod uwagę niedogodności, na jakie narażałby Przedsiębiorcę inny sposób zaspokojenia.

b) żądać wymiany Towaru wadliwego na wolny od wad albo usunięcia wady. Sprzedawca jest obowiązany wymienić Towar wadliwy na wolny od wad lub usunąć wadę w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Przedsiębiorcy. Sprzedawca może odmówić zadośćuczynienia żądaniu Przedsiębiorcy, jeżeli doprowadzenie do zgodności z Umową sprzedaży Towaru wadliwego w sposób wybrany przez Przedsiębiorcę jest niemożliwe lub w porównaniu z drugim możliwym sposobem doprowadzenia do zgodności z Umową sprzedaży wymagałoby nadmiernych kosztów. Sprzedawca może odmówić wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady także wtedy, gdy koszty zadośćuczynienia temu obowiązкови przewyższają cenę rzeczy sprzedanej.

4. Wszelkie reklamacje związane z Towarem lub realizacją Umowy sprzedaży, Przedsiębiorca może składać w dowolnej formie:

- formie pisemnej na adres Sprzedawcy, tj.

Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz, ul. G. Morcinka 3B / 209, 01-496 Warszawa

- w formie pisemnej na adres e-mail: [zakupy@marynistyka.pl](mailto:zakupy@marynistyka.pl)

- przy pomocy formularza zamieszczonego na stronie Sklepu: <https://sklep.marynistyka.org/Formularz-reklamacja.pdf>

5. Sprzedawca zobowiązuje się udzielić odpowiedzi na reklamację Przedsiębiorcy w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

6. W odniesieniu do Przedsiębiorców, Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz jest uprawniony do odstąpienia od Umowy lub jakiegokolwiek innej umowy zawartej w związku lub na podstawie Regulaminu, nie później niżeli w terminie 45 dni od chwili jej zawarcia. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz może odstąpić w takim wypadku bez obowiązku wskazywania przyczyn odstąpienia oraz bez możliwości dochodzenia przez Przedsiębiorcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz – w drodze przesłania takiemu Przedsiębiorcy oświadczenia o odstąpieniu (w dowolnej formie).

7. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek szkód oraz



utrąty zysków wobec Przedsiębiorcy, o ile powyższa szkoda nie została wyrządzona umyślnie przez Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz.

8. Dla uniknięcia wątpliwości, postanowień ust. 1-7 powyżej nie stosuje się do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

9. Przepisy, o których mowa w §9 Regulaminu dot. prawa odstąpienia od Umowy stosuje się odpowiednio względem Przedsiębiorców.

10. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz, a Przedsiębiorcą będą poddane sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz.

### **§9 Prawo do odstąpienia od umowy**

1. Konsumentowi przysługuje na podstawie art. 27 Prawa Konsumentckiego prawo do odstąpienia od Umowy zawartej na odległość, bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w art. 33, art. 34 ust. 2 i art. 35 Prawa Konsumentckiego.

2. Bieg terminu do odstąpienia od Umowy rozpoczyna się od dnia objęcia Produktu w posiadanie przez Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a w przypadku Umowy, która obejmuje wiele rzeczy, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach, od objęcia w posiadanie ostatniej rzeczy, partii lub części.

3. Termin odstąpienia od Umowy zawartej na odległość wynosi 30 dni od Momentu Wydania Produktu, a do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Konsument może złożyć: pisemnie na adres Sprzedawcy, tj.:

Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz, ul. G. Morcinka 3B / 209, 01-496 Warszawa

lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Sprzedawcy, tj.: [zakupy@marynistyka.pl](mailto:zakupy@marynistyka.pl)

1) na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Prawa Konsumentckiego;

2) na formularzu którego wzór został zamieszczony przez Sprzedawcę na Stronie Internetowej Sklepu pod adresem: <https://sklep.marynistyka.pl/Formularz-odstapienie-od-umowy.pdf>;

3) w innej formie zgodnej z Prawem Konsumentckim.

5. **Sklep.marynistyka.pl** niezwłocznie potwierdzi Konsumentowi na e-mail (podany przy zawieraniu Umowy i inny jeżeli został podany w złożonym oświadczeniu) otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

6. W przypadku odstąpienia od Umowy, uważa się ją za niezawartą.

7. Konsument ma obowiązek zwrócić Produkt na adres pocztowy **Sklep.marynistyka.pl** lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedawcę do odbioru niezwłocznie, jednak nie później niż 14 dni od dnia, w którym odstąpił od Umowy, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze Produkt. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed jego upływem.

8. Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Towaru, co oznacza, że odsyła na własny koszt i ryzyko Produkty stanowiące Przedmiot Umowy, od której odstąpił.

9. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru a będące wynikiem korzystania z



niej w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru.

10. Sprzedawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy złożonego przez Konsumenta zwróci Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego Płatności, w tym koszty dostarczenia rzeczy, przy czym jeżeli Konsument wybrał sposób dostarczenia rzeczy inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez **Sklep.marynistyka.pl**, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu Konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów – zgodnie z art. 33 Prawa Konsumentckiego. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Konsumenta do chwili otrzymania z powrotem Towaru lub dostarczenia przez Konsumenta dowodu odesłania Towaru, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

12. Konsument ma obowiązek zwrócić Towar Sprzedawcy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym odstąpił od Umowy sprzedaży. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Towaru na adres Sprzedawcy przed upływem tego terminu.

13. W wypadku odstąpienia Klient ponosi tylko bezpośrednie koszty zwrotu.

14. Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Konsument chyba, że Konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami.

15. Prawo odstąpienia od Umowy zawartej na odległość nie przysługuje Konsumentowi w przypadkach przewidzianych w art. 38 Prawa Konsumentckiego, w szczególności w odniesieniu do następujących umów:

- 1) o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od Umowy;
- 2) w której Cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Sprzedawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy;
- 3) w której Przedmiotem Umowy jest towar nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji Konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;
- 4) w której Przedmiotem Umowy jest Produkt dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu;
- 5) w której Przedmiotem Umowy są Produkty, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

16. W razie wątpliwości, Klient może się skontaktować z BOK.

## **§10 Usługi nieodpłatne**

1. Sprzedawca świadczy na rzecz Klientów, drogą elektroniczną nieodpłatne usługi:

- a) formularz kontaktowy;
- b) newsletter;
- c) prowadzenie Konta Klienta;
- d) zamieszczenie opinii.

2. Usługi wskazane w § 10 ust. 1 Regulaminu świadczone są 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.

3. Sprzedawca zastrzega sobie możliwość wyboru i zmiany rodzaju, form, czasu oraz sposobu udzielania dostępu do wybranych wymienionych usług, o czym poinformuje Klientów w sposób właściwy dla zmiany Regulaminu.

4. Usługa formularza kontaktowego polega na umożliwianiu wysłania wiadomości do Sprzedawcy za



pomocą formularza umieszczonego na Stronie Internetowej Sklepu. Rezygnacja z usługi formularza kontaktowego możliwa jest w każdej chwili i polega na zaprzestaniu wysyłania wiadomości do Sprzedawcy za pośrednictwem ww. Formularza.

5. Usługa newslettera polega na przesyłaniu przez Sprzedawcę na adres poczty elektronicznej wiadomości zawierających informacje o nowych usługach lub produktach. Newsletter przesyłany jest przez Sprzedawcę do wszystkich Klientów, którzy zapisali się do tej usługi zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Sklepu.

6. Usługa prowadzenia Konta Klienta dostępna jest po dokonaniu Rejestracji na zasadach opisanych w Regulaminie i polega na udostępnieniu Klientowi indywidualnego panelu w ramach Strony Internetowej Sklepu, który umożliwia Klientowi dokonywanie szeregu czynności bez konieczności każdorazowego wprowadzania danych w formularzach, w tym zwłaszcza składanie zamówień na podstawie danych przypisanych do Konta Klienta, śledzenie stanu realizacji zamówień złożonych za pośrednictwem Konta oraz historii takich zamówień, zgłaszanie zwrotów (składanie oświadczeń o odstąpieniu od Umowy sprzedaży), edytowanie danych przypisanych do Konta Klienta.

7. Klient, który dokonał Rejestracji może zgłosić żądanie usunięcia Konta Klienta, przy czym może ono zostać usunięte w terminie do 14 dni od zgłoszenia żądania.

8. Usługa zamieszczania opinii polega na umożliwieniu Klientom publikacji na Stronie Internetowej Sklepu indywidualnych i subiektywnych wypowiedzi Klienta dotyczących Towarów. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz przy współpracy z zaufanym podwykonawcami zapewnia, aby publikowane opinie pochodziły od osób, które używały danego Produktu lub go nabyły, poprzez wysłanie ankiety pochodzącej ze Sklepu lub od zaufanego podwykonawcy, odnośnie wystawienia opinii po złożeniu Zamówienia przez danego Klienta.

9. W celu wystawienia opinii, Sklep.marynistyka.pl może przekazać zaufanym podwykonawcom dane niezbędne do wyrażenia przez Klienta opinii (w szczególności adres email, imię Klienta, nr. Zamówienia oraz informację o zakupionych w Sklepie Internetowym Towarach). Klient wyrazi uprzednio zgodę na przekazanie takich danych. Po wyrażeniu zgody Klient otrzyma wiadomość e-mail informującą o przekazaniu danych oraz prośbą o wystawienie opinii o Sklepie Internetowym, a w przypadku braku reakcji na taką wiadomość – przypomnienie o możliwości wystawienia opinii. Wystawienie opinii jest całkowicie dobrowolne.

10. Klient w momencie wystawienia opinii nieodpłatnie przenosi na Sklep.marynistyka.pl autorskie prawa majątkowe do utworu bez ograniczenia czasowego i terytorialnego do zamieszczonej opinii, w szczególności do:

- 1) rozpowszechniania opinii lub jej części przez publiczne udostępnienie jej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (Internet), publiczne wyświetlenie;
- 2) wykorzystanie opinii lub jej części w kampaniach marketingowych Sklep.marynistyka.pl;
- 3) utrwalenie i zwielokrotnienie opinii lub jej części – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy opinii, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową.
- 4) Klient upoważnia Sklep.marynistyka.pl do korzystania z utworu bez oznaczenia twórcy oraz do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych.
- 5) Jednocześnie Klient, udzielając licencji, zapewnia, że opinia nie narusza praw autorskich osób trzecich. W przypadku nieprawdziwości powyższych oświadczeń, Klient ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich.

11. Sprzedawca jest uprawniony do zablokowania dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych, w przypadku działania przez Klienta na szkodę Sprzedawcy, tj. prowadzenia działalności reklamowej innego przedsiębiorcy lub produktu; działalności polegającej na zamieszczaniu treści niezwiązanych z działalnością Sprzedawcy; działalności polegającej na zamieszczaniu treści nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd, jak również w przypadku działania na szkodę innych Klientów, naruszenia przepisów prawa lub postanowień Regulaminu, a także, gdy zablokowanie dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych jest uzasadnione względami bezpieczeństwa, w szczególności przełamaniem zabezpieczeń Strony Internetowej Sklepu lub innymi działaniami hakerskimi. Zablokowanie dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych z wymienionych przyczyn trwa przez okres niezbędny do rozwiązania kwestii stanowiącej podstawę zablokowania dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych. Sprzedawca zawiadamia Klienta o



zablokowaniu dostępu do Konta Klienta i usług nieodpłatnych drogą elektroniczną na adres podany przez Klienta w formularzu rejestracyjnym.

12. Klient może zgłosić Sprzedawcy reklamację w związku z korzystaniem z usług nieodpłatnych świadczonych drogą elektroniczną przez Sprzedawcę. Reklamacja może być złożona w formie elektronicznej. W zgłoszeniu reklamacyjnym Klient winien zawrzeć opis zaistniałego problemu. Sprzedawca niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni rozpatruje reklamacje i udziela Klientowi odpowiedzi.

### §11 Zgłaszanie zagrożenia lub naruszenia praw

1. W przypadku, gdy Klient lub inna osoba lub podmiot uzna, iż treść publikowana na Stronie Internetowej Sklepu narusza ich prawa, dobra osobiste, dobre obyczaje, uczucia, moralność, przekonania, zasady uczciwej konkurencji, know-how, tajemnicę chronioną prawem lub na podstawie zobowiązania, może powiadomić Sprzedawcę o potencjalnym naruszeniu.

2. Sprzedawca powiadomiony o potencjalnym naruszeniu, podejmuje niezwłoczne działania mające na celu ustalenie istotnych okoliczności potencjalnego naruszenia i w razie powstania takiej konieczności usuwa ze Strony Internetowej Sklepu treści będące przyczyną naruszenia.

### §12 Polityka prywatności oraz bezpieczeństwo danych osobowych

1. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz przetwarza dane osobowe Sklep.marynistyka.pl jako administrator danych osobowych.

2. Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz jako administrator danych osobowych, przetwarza w szczególności dane podane w związku z korzystaniem z funkcjonalności dostępnych w **Sklep.marynistyka.pl** oraz zawarciem i wykonaniem Umowy.

3. Podanie danych osobowych a także zgoda na ich przetwarzanie są całkowicie dobrowolne ale niezbędne do realizacji zamówienia. Wszelkie przekazane Sprzedającemu dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w zakresie i celu, na jaki Kupujący wyrazi zgodę zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych. Dane podane w formularzu przechowywane są bezterminowo, Kupujący posiada pełne prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Kupujący może to zrobić samodzielnie lub przy pomocy Sprzedającego.

3. Szczegółowe zasady zbierania, przetwarzania i przechowywania danych osobowych wykorzystywanych w celu realizacji **zamówień** przez **sklep** zostały opisane w **Polityce prywatności**, która znajduje się pod adresem: <https://sklep.marynistyka.pl/polityka-prywatnosci-pm-16.html>

### §13 Prawa autorskie

1. Wszelkie treści, usługi, towary, prawa do Sklepu Internetowego, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy oraz jego domeny, strony internetowej Sklepu Internetowego, a także





do wzorców, formularzy, logotypów, funkcjonalności oraz zdjęć zamieszczanych na stronie **Sklep.marynistyka.pl** przez Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz lub jego podwykonawców podlegającą szczególnej ochronie prawnej, m.in. w oparciu o przepisy Prawie Autorskiego.

2. Wykorzystywanie wyżej wspomnianych treści przez Klienta oraz użytkowników Sklepu Internetowego jest dopuszczalne wyłącznie na podstawie wyraźnej, uprzedniej zgody Marynistyka Group – Marek Daniel Ostasz udzielonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, o ile prawo nie stanowi inaczej.

## §14 Postanowienia końcowe

1. Żadne z postanowień niniejszego regulaminu nie ma na celu naruszenia praw **Kupującego**. Nie może być również w ten sposób interpretowane, gdyż w przypadku niezgodności jakiegokolwiek części regulaminu z obowiązującym prawem **Sprzedający** deklaruje bezwzględne podporządkowanie się i stosowanie tego prawa w miejsce zakwestionowanego przepisu Regulaminu. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego, Prawa Konsumentów, Ustawy o Świadczeniu Usług Drogą Elektroniczną i Prawa Autorskiego.

2. Aktualna wersja regulaminu jest zawsze dostępna dla **Kupującego** w zakładce „Regulamin” (<https://sklep.marynistyka.pl/Regulamin-Sklep.marynistyka.pl.pdf>). W trakcie realizacji zamówienia oraz w całym okresie opieki posprzedażowej **Kupującego** obowiązuje Regulamin zaakceptowany przez niego przy składaniu zamówienia. Za wyjątkiem sytuacji, kiedy **Konsument** uzna go za mniej korzystny od aktualnego i poinformuje **Sprzedającego** o wyborze aktualnego jako obowiązującego.

3. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: [https://uokik.gov.pl/pozasadowe\\_rozwiazywanie\\_sporow\\_konsumenckich.php](https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php). Przy Prezesie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów działa także punkt kontaktowy (telefon: 22 55 60 333, email: [kontakt.adr@uokik.gov.pl](mailto:kontakt.adr@uokik.gov.pl) lub adres pisemny: Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-030 Warszawa.), którego zadaniem jest między innymi udzielanie pomocy konsumentom w sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.

Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:

- wniosek o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego (więcej informacji na stronie: <http://www.spsk.wiuh.org.pl/>);
- wniosek w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej (więcej informacji na stronie inspektora właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez Sprzedawcę); oraz
- pomoc powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są między innymi mailowo pod adresem [porady@dlakonsumentow.pl](mailto:porady@dlakonsumentow.pl) oraz pod numerem infolinii konsumenckiej 801 440 220 (infolinia czynna w Dni Robocze, w godzinach 8:00 – 18:00, opłata za połączenie wg taryfy operatora).

Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług (więcej informacji na stronie samej platformy lub pod adresem internetowym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: [https://uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie\\_faq\\_platforma\\_odr.php](https://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie_faq_platforma_odr.php)).

4. **Sklep.marynistyka.pl** zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszystkie zamówienia przyjęte przez Sprzedawcę do realizacji przed dniem wejścia w życie nowego Regulaminu są realizowane na



podstawie Regulaminu, który obowiązywał w dniu składania zamówienia przez Klienta. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia opublikowania na Stronie Internetowej Sklepu. Sprzedawca poinformuje Klienta na 7 dni przed wejściem w życie nowego Regulaminu o zmianie Regulaminu za pomocą wiadomości przesłanej drogą elektroniczną zawierającej odnośnik do tekstu zmienionego Regulaminu. W razie, gdy Klient nie akceptuje nowej treści Regulaminu obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Sprzedawcę, co skutkuje rozwiązaniem umowy zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

5. Umowy ze Sprzedawcą zawierane są w języku polskim.

6. Dotychczasowy regulamin, obowiązujący do dnia 31 grudnia 2022 r. (włącznie), można znaleźć pod adresem: <https://sklep.marynistyka.pl/Archiwalny-Regulamin-Sklep.marynistyka.pl-01.01.2021.pdf>

7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2023 r.